

安全計画

<指定児童発達支援・放課後等デイサービス Premiumcare CODOMODUS みやび>

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境(散歩コースや緊急避難先等)の安全点検

| 月 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | |
|--------|--|--|---|--|--|--|--|
| 重点点検箇所 | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) 防災関連 | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) 消防、消火設備 | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) | |
| 月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | |
| 重点点検箇所 | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) 暖房器具 | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) | <ul style="list-style-type: none"> 施設内設備 備品 施設外環境 (外壁・道路・ルート) |

(2) マニュアルの策定・共有

| 分野 | 策定期期 | 見直し(再点検)予定時期 | 掲示・管理場所 |
|-------------------------------------|----------------------|------------------|------------------------|
| 感染症及び食中毒の予防及びまん延の防止のための指針 | 令和4年4月1日 | 毎年年度始め | 事業所内2階事務所 |
| 感染症防止対策マニュアル | 令和4年4月1日 | 毎年年度始め | 事業所内2階事務所 |
| 新型コロナウイルス感染症発生時における業務継続計画 (BCP 感染症) | 令和6年3月1日 | 毎年年度始め | 事業所内2階事務所 |
| 防災マニュアル | 令和4年1月10日 (見直し) | 毎年年度始め | 事業所内2階事務所 |
| 洪水及び土砂災害に関する避難確保計画 | 令和5年6月1日 (見直し) | 毎年6月 | 事業所内2階事務所 |
| 自然災害発生時における業務継続計画 (BCP 自然災害) | 令和6年3月1日 | 毎年年度始め | 事業所内2階事務所 |
| 虐待防止のための指針 | 令和4年4月1日 | 毎年年度始め | 事業所内2階事務所 |
| 虐待防止及び発生時対応マニュアル | 令和4年4月1日 | 毎年年度始め | 事業所内2階事務所 |
| 身体拘束適正化のための指針 | 令和4年4月1日 | 毎年年度始め | 事業所内2階事務所 |
| 事故・緊急時対応マニュアル | 令和5年1月4日 (見直し) | 毎年年度始め | 事業所内2階事務所 |
| 苦情相談マニュアル ハラスメント防止対策における指針 | 令和5年1月4日 令和4年4月1日 | 毎年年度始め 毎年年度始め | 事業所内2階事務所 事業所内2階事務所 |
| | | | |

◎ 児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導(事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等)

| 通年（全利用者に対して） | |
|--------------|--|
| ・ | 事業所に通所する際の交通手段やルートを把握し、交通量が多い場所を通る利用者に対して、安全指導（交通ルールなど）やアドバイスを行う。 |
| ・ | 事業所入り口前の西洞院通や高辻通は交通量が多いため、道路を横断する場合は横断歩道を利用することを指導する。 |
| ・ | 避難訓練で災害に対する理解を深め、速やかに避難行動できるようにする。 |
| ・ | 支援の中で外出をする場合（買い物支援など）、対象の児童に対して事前指導を行い（行く店舗の情報、横断歩道の箇所を写真などで事前に伝える、1列で歩く、自転車が来た場合の行動など）、事業所に戻ってきた際には適切な行動がとれたかを確認し、次回の支援につなげる。 |
| ・ | 屋外だけではなく、屋内でも利用者から目を離さない。 |

(2) 保護者への説明・共有

| 通年 | |
|----|---|
| ・ | 安全計画及び安全に関する取り組みの内容について、1階掲示板や保護者閲覧用ファイルに入れて、ご覧いただくように周知をはかる。 |

◎ 訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

| | |
|-------|-----------------------------------|
| 月 | 4月～9月 |
| 避難訓練等 | 避難訓練（火災、地震いずれかを想定） 避難訓練（洪水1回目） |
| その他 | 119番通報、不審者対応 |
| 月 | 10月～3月 |
| 避難訓練等 | 避難訓練（火災、地震いずれかを想定） |

| | |
|-----|--------------|
| | 避難訓練（洪水2回目） |
| その他 | 119番通報、不審者対応 |

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施を明記）

| 4～6月 | 7～9月 | 10月～12月 | 1月～3月 |
|---|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・ 身体拘束適正化委員会（1回目） ・ 虐待防止委員会（1回目） ・ 職員防災教育（防災マニュアルの確認と情報共有） ・ 身体拘束、虐待防止研修会（1回目） ・ 感染症対策委員会・研修会（1回目） ・ その他（施設内外研修） | <ul style="list-style-type: none"> ・ 感染症対策委員会（2回目） ・ BCP研修会・訓練 ・ その他（施設内外研修） | <ul style="list-style-type: none"> ・ 身体拘束適正化委員会（2回目） ・ 虐待防止委員会（2回目） ・ 身体拘束、虐待防止研修会（2回目） ・ 感染症対策委員会・研修会（3回目） ・ BCP研修会・訓練 ・ その他（施設内外研修） | <ul style="list-style-type: none"> ・ 感染症対策委員会（4回目） ・ その他（施設内外研修） |

◎ 再発防止策の徹底

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ・ ヒヤリハット事例の確認の毎月実施。 ・ 事故報告書の施設内共有 |
|--|

◎ その他の安全確保に向けた取組

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ・ 欠席のご連絡がないご利用者様への電話、メールでの安否確認。 |
|---|